

«Утверждаю»

Директор школы



Е.И.Мищикина

Приказ № 10/д от 30.12.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ МКОУ СОШ п. Рудничный

1. Общие положения

1.1. Положение о совете профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних МКОУ СОШ п. Рудничный (далее – Положение, школа) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Законом Кировской области «Об образовании в Кировской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кировской области.

1.2. Положение определяет организационную структуру, полномочия и порядок работы совета профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних (далее – Совет профилактики).

1.3. Совет профилактики создается с целью повышения эффективности работы по профилактике правонарушений среди обучающихся школы, по охране прав детства.

2. Основные задачи и принципы деятельности совета профилактики

2.1. Основными задачами деятельности совета профилактики являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- социально- педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений антиобщественных действий;
- оказание помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания детей;
- обеспечение взаимодействия школы и органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП), органы Управления и учреждения социальной защиты населения, органы опеки и попечительства, органы по делам молодежи, органы и учреждения здравоохранения, органы службы занятости, органы внутренних дел.

2.2. Деятельность совета профилактики основывается на принципах:

- законности;
- демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним;
- соблюдения конфиденциальности полученной информации;

- ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних;
- разделения ответственности между семьей и школой;
- предложения помощи семье несовершеннолетнего;
- добровольного согласия законных представителей несовершеннолетних.

3. Организационная структура совета профилактики:

3.1. Совет профилактики формируется из числа работников школы и социума поселка.

В состав совета профилактики входят:

- Зам. директора по ВР – председатель;
- социальный педагог;
- психолог;
- инспектор ПДН ПП;
- участковый ПП;
- представитель администрации Рудничного городского поселения;
- председатель общешкольного родительского комитета;
- медицинский работник школы.

3.2. Персональный состав совета профилактики, его изменения утверждается приказом директора школы.

3.3. На заседания совета профилактики могут приглашаться любые заинтересованные лица – представители органов управления и учреждений социальной защиты, органов опеки и попечительства, органов по делам молодежи, органов управления и учреждений здравоохранения, органов службы занятости, органов внутренних дел, органов прокуратуры, учреждений дополнительного образования детей, общеобразовательных учреждений, а также обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

3.4. Председатель совета профилактики руководит деятельностью совета, обеспечивает решение стоящих перед советом задач, планирует его работу.

3.5. Члены совета:

- вносят предложения по планированию работы совета;
- определяют проблемные вопросы профилактики правонарушений, намечают пути их решения;
- организуют правовую пропаганду среди обучающихся с привлечением органов прокуратуры, полиции, опеки и попечительства;
- организуют обучение членов педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности, организуют с членами педагогического коллектива изучение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы профилактической работы;
- изучают причины и условия, способствующие совершению правонарушений, принимают меры к их устранению;
- участвуют в реализации комплексных планов профилактики;
- организуют работу по выявлению и учету обучающихся, склонных к правонарушениям;
- готовят материалы по совершенным правонарушениям на заседании совета;
- разрабатывают основные организационные мероприятия по совершенствованию работы по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних обучающихся школы и т.д.

3.6. Секретарь совета профилактики ведет протоколы заседаний, анализирует выполнение решений совета.

3.7. Положение, состав совета профилактики, план работы доводятся до сведения участников образовательного процесса школы.

4. Порядок работы совета профилактики

- 4.1. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на учебный год, утвержденным его председателем.
- 4.2. Заседания совета профилактики проводятся не реже 1 раза в месяц. При возникновении необходимости экстренного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции совета, по решению председателя может быть проведено его внеочередное заседание.
- 4.3. Решения совета профилактики принимаются открытым голосованием большинством голосов от списочного состава. В случае равенства голосов председатель совета профилактики имеет право решающего голоса.
- 4.4. Работа совета профилактики оформляется протоколами, которые подписываются председателем и секретарем. Книга протоколов совета находится в делопроизводстве социального педагога.
- 4.5. Решения совета профилактики в рамках его полномочий являются обязательными для всех участников образовательного процесса школы. Решения совета профилактики при необходимости могут подкрепляться приказами директора школы.
- 4.6. Решения совета профилактики доводятся до всех заинтересованных лиц. Форма доведения решения (письменное сообщение выпиской из протокола; размещение на информационном стенде, на сайте школы, на педагогическом совете, совете школы, родительских собраниях, классных часах и т.д.) определяется с учетом специфики содержания решения совета.
- 4.7. По итогам работы совета профилактики за учебный год готовится справка, включающая анализ рассматриваемых вопросов, принятых решений и их результативности.

Информация о деятельности совета профилактики входит в общий анализ деятельности за учебный год.

5. Компетенция и основные функции совета профилактики

Совет профилактики:

- 5.1. Рассматривает вопросы нарушения обучающимися устава школы, правил поведения для обучающихся. Направляет по необходимости по итогам рассмотрения данного вопроса материалы в КДН и ЗП, ПДН, органы опеки и попечительства, педагогический совет учреждения для дальнейшего решения вопроса об ответственности обучающегося и (или) его родителей (законных представителей), а также может принять решение о постановке обучающихся на внутришкольный учет.
- 5.2. Заслушивает педагогов, классных руководителей, обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) по вопросам безнадзорности профилактики правонарушений несовершеннолетних, неисполнение родителями (законными представителями) обучающихся родительских обязанностей. В необходимых случаях ставит вопрос о привлечении таких родителей к установленной законодательством Российской Федерации ответственности.
- 5.3. Принимает меры к разрешению конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.
- 5.4. Оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания детей.
- 5.5. Привлекает специалистов из числа органов и учреждений системы профилактики для совместного решения вопросов.
- 5.6. Совет профилактики:
 - изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся школы;
 - изучает состояние профилактической деятельности школы, эффективность проводимых мероприятий;
 - выявляет детей с девиациями в поведении;
 - определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся.

5.7. Организует обучение педагогического коллектива современным формам и методам профилактической деятельности.

5.8. Организует индивидуальную коррекционную работу в отношении отдельных категорий несовершеннолетних:

- безнадзорные;
- несовершеннолетние, отнесенные комиссией по делам несовершеннолетних (КДН и ЗП) к группе риска социально-опасного положения;
- обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины;
- обучающиеся, оставленные на повторный год обучения;
- обучающиеся, сопричастные к употреблению ПАВ, правонарушениям, общественно-опасным деяниям, попрошайничеству и бродяжничеству в своей референтной группе;
- обучающиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми);
- обучающиеся, нарушающие устав школы.

5.9. Организует индивидуальную коррекционную работу в отношении родителей (законных представителей) и (или) семей обучающихся группы риска социально-опасного положения, если они не справляются со своими обязанностями по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних.

Данная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

5.10. Совет профилактики осуществляет непосредственную деятельность по профилактике правонарушений и употребления психоактивных веществ обучающихся:

- рассматривает персональные дела обучающихся с антиобщественным поведением;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися и представляет ее (его) на утверждение директору школы;
- направляет в случае необходимости обучающегося или его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутреннего учета в школы;
- организует в особо сложных случаях индивидуальное шефство над обучающимися;
- вовлекает обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем учете в объединения дополнительного образования детей, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в школе;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;
- заслушивает на своих заседаниях отчеты отдельных классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы, о состоянии данной работы;
- информирует Совет школы о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплины привлеченных работников школы;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.